

Megbízási Szerződés

Amely létrejött egyrészről

(Székhely:.....Cégjegyzékszám.....

Adószám:.....képviseli:.....),

mint megbízó – a továbbiakban Megbízó – másrészt az **Electool Hungary Kft.** (Cégjegyzékszám: 01-09-711910; Adószám: 12957150-2-41; Székhely: 1139 Budapest, Váci út 91., képviseli: Szabó Ákos ügyvezető), mint megbízott – a továbbiakban Megbízott – együttesen Felek között az alulírott helyen és időben, az alábbiak szerint:

1. Megbízó megbízza a Megbízottat „**Villamos energia beszerzés**” tárgyú beszerzési eljárás lefolytatásával.
A beszerzés tárgyára vonatkozó, Megbízó által átadott adatok, nyilatkozatok, dokumentumok jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.
2. A Megbízó teljes körű felelősséget vállal a megbízás teljesítése céljából a Megbízott rendelkezésére bocsátott adatok valós tartalmáért. Ezen adatok körében a Megbízó kiemelten felelős az ajánlati felhívás műszaki, szakmai tartalmát érintő adatainak valódiságát illetően, mivel a tendereztetés ezen adatok alapján kerül lebonyolításra.
3. A Megbízott felelőssége a beszerzési eljárás lebonyolításának szakszerűségére, valamint a Megbízó e körben adott utasításainak szakszerűtlenségére vagy célszerűtlenségére irányuló, írásos figyelmeztetések elmaradásából eredő károokra terjed ki.
4. A Megbízott tájékoztatja a Megbízót tevékenységéről, annak soron következő feladatairól, különösen az egyes feladatok határidejéről.
5. Megbízó vállalja, hogy
 - a szerződés teljesítéséhez teljes körűen a Megbízott rendelkezésére bocsát minden szükséges adatot, információt,
 - a tevékenységek végzéséhez szükséges adatokat és információkat külön dokumentumban a határidők figyelembe vételével küldi el a Megbízott részére, melyhez a Megbízott által a rendelkezésére bocsátott adatbekérő űrlapot alkalmazza.
6. Megbízott feladata a beszerzési eljárás menetének teljes körű, szakszerű lebonyolítása, amely magában foglalja az alábbiakat:
 - az ajánlati felhívási dokumentáció összeállítását, mely részletesen tartalmazza a pályázati eljárás során követendő lépéseket, szabályokat, eljárásokat és folyamatokat
 - az ajánlati felhívási dokumentáció és annak műszaki-szakmai tartalmáért felelősséget vállal
 - az ajánlati felhívás és pályázati anyagok kezelését a Megbízott saját költségén biztosítja
 - elvégzi a papíralapon és elektronikus formában érkező pályázati anyagok, dokumentációk szakszerű fogadását, dokumentált átvételét
 - meghatározza legjobb ajánlatok értékelésének és kiválasztásának módszerét
 - az ajánlati felhívás elkészítését a Megbízó 5. pont szerinti adatszolgáltatása alapján
 - közreműködést az ajánlatok érvényességének megállapításában, az ajánlattevők alkalmasságának vizsgálatában, az érvényes ajánlatok értékelésében
 - a döntési javaslat elkészítését
 - a beérkezett ajánlatok bontásának, valamint az eredményhirdetésnek a lebonyolítását

- elektronikus aukció előkészítését és lebonyolítását
 - az ajánlattevők értesítését, rendszerbe való beregisztrálását
 - az aktuális aukció lebonyolításához az aukciós rendszer konfigurálását, paraméteres aukciónál a paraméterek beállítását
 - az ajánlattevők oktatását, mely oktatás keretében megismerkednek a következő funkciókkal: aukciók kiírásának értelmezése, aukciótípusok, az aukció részletei, jelentkezés az aukcióra, licitálás lebonyolítása, aukció zárását követő teendők, riportok készítése
 - az ajánlattevőkkel az esetlegesen szükséges egyeztetéseket lebonyolítja, részükre telefonos hotline szolgáltatást biztosít
 - telefonos és elektronikus támogatást nyújt az aukció során is (online)
 - az aukció lezárását követően riportot készít, elvégzi a kiértékelést, és javaslatot tesz a nyertes személyére, valamint jegyzőkönyvezi az aukció lefolyását
 - az írásbeli összegezés elkészítését
7. Felek kijelentik és megerősítik, hogy kölcsönösen együttműködnek, és a szerződésben foglalt – az 5. és 6. pont szerinti – feladataik ellátásáért önálló felelősséget vállalnak, az azokból eredő következményeket és költségeket nem hárítják át egymásra. A Megbízott a Megbízót az adatszolgáltatással kapcsolatos feladatainak végzése során támogatja, és igény szerint – külön megbízás alapján – egyéb gazdaságossági, szakmai tanácsadást nyújthat.
8. Megbízott a jelen megállapodás szerinti feladatok ellátását, annak teljes időtartama alatt, a lehetőségek figyelembe vételével, a lehető legjobb tudása szerint, a határidők pontos betartásával köteles teljesíteni.
9. Felek a szerződést határozott időre kötik. A megbízás kezdő időpontja jelen szerződés aláírásának napja. A szolgáltatások átadása a záró riport és/vagy jegyzőkönyv és/vagy elkészült dokumentum átadásával történik. A szerződési idő lejártá a beszerzési eljárás eredményének a Megbízó felé történő megküldését követő munkanap. A megbízás megszűnése nem jelenti a felek fizetési kötelezettségének megszűnését.
10. A jelen szerződésben meghatározott beszerzési eljárások lefolytatásáért Megbízottat Megbízási Díj illeti meg.
- A Megbízási díj összege az ajánlatkérési eljárás során elért megtakarítás 30 %-a + Áfa.
- A megtakarítás számítási alapja a Szerződés hatályba lépése előtt egy héten belüli kereskedői ajánlat (több ajánlat esetén a kedvezőbb) és a pályázat végén az ajánlattevők által megajánlott legkedvezőbb ár az esetleges mennyiségi változásoktól megtisztítva. Amennyiben nem kaptak ilyen kereskedelmi ajánlatot, úgy a jelenlegi szerződéses díjak képezik a számítás alapját.
- A megbízási díj teljes összege akkor is megilleti a Megbízottat, ha a beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevő és a Megbízó között szerződéskötés nem jön létre, de a beszerzési eljárás teljes egészében befejeződött, azaz a Megbízott a Megbízó számára a záró riportot és kiértékelést megküldte.
11. A Megbízott a szerződés teljesítése érdekében közvetített szolgáltatást saját költségére igénybe vehet.
12. A Megbízó a számla ellenértékét a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül átutalja a Megbízott CIB Bank Zrt-nél vezetett 10700488-24729907-51100005 számú számlájára.
13. A Megbízott joga, hogy az általa végzett szolgáltatást a Megbízó írásbeli engedélyével referenciaként felhasználja.

14. Szerződő Felek a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatot, ismeretet, műszaki megoldást, elgondolást, információt köteles üzleti titokként kezelni, a másik fél hozzájárulása nélkül mással nem közölheti.

Jelen szerződés feltételeit a másik fél írásbeli hozzájárulása nélkül egyik fél sem hozhatja nyilvánosságra, azt a szerződésben szabályozott szolgáltatáson kívül más célra nem használják fel.

15. Jelen szerződés módosítására csak írásbeli formában és közös megegyezéssel kerülhet sor.

16. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, a szerződéses kötelezettségvállalások teljesítése során, valamint a Felek között felmerülő jogviták tekintetében a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő esetleges jogvitát – fokozott együttműködési kötelezettség mellett – tárgyalásos úton próbálják meg rendezni. Ennek megghiúsulása esetére – pertárgyértéktől függően – a Pp. szerinti illetékes Bíróság jár el.

Jelen szerződés 3 folyamatosan számozott lapból áll, két eredeti példányban készült, melyet a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írnak alá.

Kelt

Megbízó

Electool Hungary Kft.
Megbízott